

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Новозыбковский сельскохозяйственный техникум -  
филиал ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ  
РАБОТОСПОСОБНОСТИ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И  
АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ**

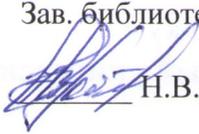
35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

Уровень подготовки базовый

Квалификация – техник-электрик

Форма обучения – очная

Новозыбков, 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Зав. библиотекой  
  
Н.В. Лобачева  
«20» 04 2021 г.

СОГЛАСОВАНО  
председатель ЦМК  
общепрофессиональных  
дисциплин  
и профессиональных  
модулей  
  
В.А. Новиков  
«20» апреля 2021г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по  
учебной и воспитательной  
работе  
  
И.С. Иванова  
«22» апреля 2021г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства, базовой подготовки, разработана в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 07. 05. 2014г. № 457.

Организация-разработчик: Новозыбковский сельскохозяйственный техникум – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный аграрный университет» (Новозыбковский филиал ФГБОУ ВО Брянский ГАУ).

Разработчик: Степура Е.М., преподаватель первой квалификационной категории Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Рецензент: Нидодин В.В. Начальник Новозыбковский РЭС ПАО «МРСК Центра»-Брянскэнерго

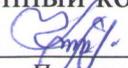
Рекомендована методическим советом Новозыбковского сельскохозяйственного техникума – филиала ФГБОУ ВО «Брянский государственный аграрный университет»

Протокол заседания № 5 от «22» 04 2021 года

СОГЛАСОВАНО:

«Организация»

Сельскохозяйственный производственный кооператив "Вперед"

Председатель Чернобай Л.П. /  /  
Подпись

« 15 » апреля 2021 г.



«Организация»

Сельскохозяйственный производственный кооператив "Колхоз им. Ленина"

Председатель Конохов В.М. /  /  
Подпись

« 15 » апреля 2021 г.



М.П.

## Рецензия

на рабочую программу

ПМ. 04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники  
специальность 35.02.08 Электрфикация и автоматизация сельского хозяйства

Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, специальности 35.02.08 Электрфикация и автоматизация сельского хозяйства, базовой подготовки, разработана с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.08 Электрфикация и автоматизация сельского хозяйства, в соответствии с учебным планом.

В рабочей программе отражены общие и профессиональные компетенции, на формирование которых нацелен профессиональный модуль ПМ. 04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники и способы их достижения при изучении данного профессионального модуля.

Рабочая программа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями, определены цели и задачи дисциплины, перечень знаний и умений, практический опыт, которые соответствуют требованиям компонента Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

В рабочей программе реализованы дидактические принципы обучения: целостность, структурность, отражена взаимосвязь между элементами структуры.

В целом рабочая программа по профессиональному модулю ПМ. 04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники для подготовки студентов по специальности 35.02.08 Электрфикация и автоматизация сельского хозяйства, отвечает требованиям, предъявляемым к данному типу документов, и рекомендуется для использования в учебном процессе.

Рецензент:

Начальник Новозыбковский РЭС ПАО  
«МРСК Центра» - Брянскэнерго



Соловьев А.Е.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВНАЯ РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ТЕМАТИКА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **ПМ. 04 УПРАВЛЕНИЕ РАБОТАМИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ РАБОТОСПОСОБНОСТИ ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО ХОЗЯЙСТВА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ТЕХНИКИ**

### **1.1. Область применения программы профессионального модуля.**

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники;
2. Планировать выполнение работ исполнителями;
3. Организовывать работу трудового коллектива;
4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями;
5. Вести утверждённую учетно-отчётную документацию.

Уровень образования: основное общее, среднее профессиональное образование.

### **1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля.**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате освоения программы профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- участие в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) отрасли и структурного производства;
- участие в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведение документации установленного образца;

#### **уметь:**

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;

- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;

**знать:**

- основы организации электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей;
- структуру организации (предприятия) и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего 363 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 255 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 170 часов;

в том числе:

теоретические занятия – 112 часов

практические занятия – 38 часов

курсовая работа – 20 часов

- самостоятельной работы обучающегося – 85 часов- учебной практики – 72 часа
- производственной практики – 36 часов.

Практическая подготовка:

- практические занятия – 38 часов
- учебной практики – 72 часа
- производственной практики – 36 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата
ПК 4.1	Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.
ПК 4.2	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 4.3	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов <i>(макс, учебная нагрузка и практики)</i>	Объём времени, отведённый на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов.	
			Всего, часов	В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 4.1-4.4.	Раздел 1. Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники	255	170	38	20	85				
	Производственная практика (по профилю специальности)	36								36
	Учебная практика	72						72		
	<b>Всего</b>	<b>363</b>	<b>170</b>	<b>38</b>	<b>20</b>	<b>85</b>		<b>72</b>		<b>36</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарный курсов (МДК) и тем.	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.			
МДК 04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия).		170	
Тема 1.1. Основы организации электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей.	Содержание учебного материала. <b>Основы организации производства</b> Значение и виды обслуживающих и вспомогательных производств. Формы организации и управления электрическим хозяйством сельскохозяйственных потребителей и ремонтной мастерской	2 2	 1,2
Тема 1.2. Структура управления организации (предприятия), руководимого подразделения и его взаимодействие с другими подразделениями.	Содержание учебного материала	22	
	1 <b>Теоретические основы управления производством.</b> Понятие и сущность управления. Объективные законы развития управления. Эволюция научной мысли в сфере управления. Цели и функции управления. Задачи предмета, его содержание, связь с другими дисциплинами. Системный подход в управлении.	2	1,2
	2 <b>Организация управления на предприятиях различных организационно-правовых форм.</b> Предприятие – основное звено экономики. Типы предприятий. Основные организационные формы и виды организаций (предприятий) в сельском хозяйстве. Правовое регулирование. Особенности управления ими.	4	1,2
	3 <b>Организационная структура управления.</b> Система органов управления АПК. Понятие, сущность и типы организационных структур управления. Принципы построения структуры управления. Проектирование структуры управления. Основные пути совершенствования управления производством и руководимого подразделения.	4	1,2
	4 <b>Экономические, административные и социально-экономические методы управления.</b> Система методов управления. Экономические методы управления и предпринимательство. Административные (организационно-распорядительные) методы управления. Социально-психологические методы управления.	4	1,2

	5	<b>Организация управления во внутрихозяйственных подразделениях.</b> Структура и функции управления во внутрихозяйственном подразделении. Единство основного, обслуживающего и вспомогательного производства. Значение ,место и виды обслуживающих и вспомогательных производств. Формы организации и управления. Управление коллективами, работающими в условиях аренды. Управление научно- производственным потенциалом.	4	1,2
	<b>Практические занятия:</b>		<b>4</b>	
	1	Проектирование структуры управления сельскохозяйственным предприятием	4	
<b>Тема 1.3. Управление производством.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>14</b>	
	1	<b>Производство как система.</b> Системный подход к управлению производством. Компоненты системы производства. Характеристика производственного процесса.	2	1,2
	2	<b>Оперативное управление производством.</b> Управление развитием производства. Функции оперативного управления производством. Организация оперативного управления производством. Диспетчерская служба и её функции.	2	1,2
	3	<b>Управление риском.</b> Понятие и виды предпринимательского риска. Управление рисками.	2	1,2
	4	<b>Эффективность управления организацией.</b> Рационализация методов управления производством. Сущность эффективности управления. Критерии и показатели эффективности управления.	2	1,2
	5	<b>Управление несостоятельностью (банкротством) предприятия.</b> Понятие и признаки банкротства. Механизм банкротства. Стратегическое направление по предотвращению банкротства.	4	1,2
	<b>Практические занятия:</b>		<b>2</b>	
	1	Разработка должностной инструкции руководителя подразделения	2	
<b>Тема 1.4. Характер взаимодействия с другими подразделениями.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	1	<b>Внешняя среда организации.</b> Формы среды прямого воздействия: поставщики, потребители, конкуренты. Факторы воздействия среды косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные, научно-технический прогресс.	2	1,2
	2	<b>Внутренняя среда организации.</b> Организация как субъект управления. Внутренняя среда организации: структуры, кадры, внутриорганизационные процессы, технологии.	2	1,2
<b>Тема 1.5. Функциональные обязанности работников и руководителей.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>16</b>	
	1	<b>Кадры и организация управленческого труда.</b> Роль кадров в управлении производством, принципы их подбора и расстановки. Аттестация кадров. Работа с кадрами управления. Научная организация управленческого труда.	4	1,2

	2	<b>Методы изучения содержания и планирования управленческого труда.</b> Планирование труда руководителей и специалистов подразделений. Обеспечение согласованности действий. Организация рабочего места. Режим труда и отдыха.	2	1,2
	3	<b>Функциональные обязанности работников и руководителей.</b>	2	1,2
	4	<b>Основы теории принятия управленческих решений.</b> Типы решений и требования предъявляемые к ним .Методы и уровни принятия решений. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений.	2	1,2
	5	<b>Этика делового общения.</b> Общие этические принципы и характер делового общения. Деловой этикет. Правила этики, правила общения по телефону. Приемы ведения деловой беседы. Организация и проведения делового совещания.	2	1,2
	<b>Практические занятия:</b>		<b>4</b>	
		1.Анализ проблемных ситуаций и принятие управленческих решений.	2	
		2.Оценка делового качества руководителя. Деловая игра «Альтернатива» (выбор руководителя внутрихозяйственного подразделения).	2	
<b>Тема 1.6. Организация использования ресурсного потенциала организации и структурного подразделения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>22</b>	
	1	Формирование земельной территории и организация использования земли.	4	1,2
	2	Формирование и организация использования средств производства	6	1,2
	3	Формирование и организация использования трудовых ресурсов.	4	1,2
	<b>Практические занятия:</b>		<b>8</b>	
		Анализ экономической эффективности использования земельных ресурсов на сельскохозяйственном предприятии	2	2,3
		Расчет обеспеченности и эффективности использования средств производства	4	2,3
		Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов на сельскохозяйственном предприятии	2	2,3
<b>Тема 1.7. Организация нормирования и оплаты труда работников сельскохозяйственного предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>		<b>18</b>	
	1	Организация нормирования труда	2	1,2
	2	Формы и системы оплаты труда на сельскохозяйственных предприятиях.	4	1,2
	3	Тарифная система оплаты труда	2	1,2
	4	Оплата труда электромонтеров и инженерно-технических работников	2	1,2
	5	Понятие мотивации труда, виды, формы и методы мотивации персонала	4	1,2
	<b>Практические занятия:</b>		<b>4</b>	
		Расчет заработной платы работников сельскохозяйственного предприятия	2	2,3
	Построение системы мотивации труда работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей с помощью различных методик	2	2,3	

<b>Тема 1.8. Основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>16</b>	
	1. Производственные и экономические показатели работы организации (предприятия) отрасли	2	1
	2. Система показателей электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей	2	1
	3. Планирование потребности в материальных ресурсах	2	1,2
	4. Экономическая эффективность мероприятий, повышающих надежность электроснабжения сельского хозяйства	2	1,2
	5. Экономическая эффективность мероприятий по экономии электроэнергии	2	1,2
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	1. Расчет основных производственных показателей работы организации (предприятия)	4	2,3
	2. Расчет затрат на ремонт оборудования	2	2,3
<b>Тема 1.9. Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>18</b>	
	Принципы и методы планирования на предприятии	2	1
	Система плановых показателей и нормативов	2	1,2
	Формы и методы контроля выполнения плановых заданий	2	1,2
	Бизнес-план	4	1,2
	<b>Практические занятия:</b>	<b>8</b>	
	Планирование рабочего дня руководителя	2	2,3
	Планирование деятельности работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей	2	2,3
	Подготовка и проведение инструктажа работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей	2	2,3
Разработка мероприятий по контролю исполнителей на всех стадиях работы	2	2,3	
<b>Тема 1.10. Методы оценивания качества выполняемых работ</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>6</b>	
	Цели и задачи оценки качества выполняемых работ. Методы оценивания.	4	1,2
	<b>Практическое занятие:</b>	<b>2</b>	
Оценка эффективности управленческого труда и качества выполняемых работ	2	3	
<b>Тема 1.11. Правила первичного документооборота, учета и отчетности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	<b>14</b>	
	Виды документов и их классификация	4	1,2
	Правила первичного документооборота	4	1,2
	Учет и отчетность структурного подразделения и организации	4	1,2
	Методы группировки документов	2	1,2

### 3. Обязательная аудиторная нагрузка по курсовой работе

#### Тематика курсовых работ по модулю.

1. Анализ и совершенствование структуры управления на предприятии.
2. Земельные ресурсы, эффективность их использования
3. Издержки производства и себестоимость продукции предприятия.
4. Обеспеченность и эффективность использования трудовых ресурсов
5. Обеспеченность и эффективность использования оборотных средств предприятия
6. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
7. Оборотные средства предприятия: понятие, структура, роль в деятельности предприятия.
8. Организация использования основных средств предприятия.
9. Организация использования трудовых ресурсов.
10. Организация нормирования труда на предприятии.
11. Организация оплаты труда и материального стимулирования на предприятии.
12. Организация оплаты труда на предприятии.
13. Организация оплаты труда работников предприятия.
14. Организация труда и техника личной работы руководителя структурного подразделения.
15. Основные фонда предприятия: понятие, классификация, роль в деятельности предприятия.
16. Особенности использования земельных ресурсов в сельском хозяйстве на примере конкретного предприятия.
17. Особенности использования земельных ресурсов на предприятии.
18. Особенности использования трудовых ресурсов на предприятии.
19. Оценка и анализ эффективности использования основных средств.
20. Оценка эффективности использования основных средств как база поиска резервов повышения эффективности их использования на предприятии.
21. Оценка эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
22. Прибыль предприятия и пути её максимизации.
23. Производительность труда и заработная плата работников предприятия
24. Производительность труда на предприятии и пути её повышения.
25. Пути повышения использования трудовых ресурсов на предприятии.
26. Рентабельность работы предприятия: сущность и пути повышения
27. Системы и методы работы руководителя структурного подразделения.
28. Состояние наличия, движения и эффективности использования основных средств предприятия.
29. Теоретическое обоснование системы управления персоналом.
30. Факторы и пути повышения эффективности использования оборотных средств на предприятии.
31. Формирование доходов предприятия
32. Формирование и использование основных средств производства предприятия.
33. Формирование и использование прибыли предприятия и пути ее повышения
34. Формирование и организация использования основных средств производства.

20

35. Формирование и организация использования трудовых ресурсов.		
36. Экономическая эффективность инвестиций предприятия		
37. Экономическая эффективность производства: сущность и пути повышения		
38. Эффективность использования основных средств предприятия.		
39. Эффективность использования основных фондов и влияние их активной части на результаты деятельности предприятия.		
40. Эффективность использования основных фондов предприятия.		
41. Эффективные формы и системы оплаты труда работников предприятия.		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ</b>	<b>85</b>	
Систематическая проработка конспектов, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий и УМК составленных преподавателем).		
Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка их к защите.		
Работа над курсовой работой.		
<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>		
Взаимодействие электрохозяйства с обслуживающими организациями.	4	3
Разработка комплекса мероприятий по экономии электрической энергии.	4	3
Нематериальное стимулирование работников.	4	3
Профессионально-организаторские черты стиля руководителя.	4	3
Авторитет кадров управления.	4	3
Профессиональная этика и профессиональный этикет.	4	3
Повышение роли человеческого фактора в управлении производством.	4	3
Состояние и пути совершенствования управления качеством работ и продукции.	4	3
Конфликты и пути их устранения.	4	3
Роль менеджера на предприятии и взаимоотношения руководителя с подчиненными.	4	3
Функции комиссии по присвоению квалификационного разряда.	4	3
Правила деловой переписки.	1	3
Организационно-экономические основы создания и деятельность предприятий сельской электрификации.	2	2,3
Структура сметной стоимости проектируемых электрических сетей.	4	3
Основы производственно-технологической комплектации.	4	3
Экономическое основание перспективных форм инженерно-технического обеспечения сельской электроэнергетики.	4	2,3
Графики ТО и ТР электрооборудования.	4	3
Организация управления эксплуатационной надежностью элементов электросети.	4	3
Способы изучения процессов труда.	2	3
Хозяйственный расчет и финансовое хозяйство на сельскохозяйственных предприятиях.	4	2,3
Методика выбора оптимального технического решения.	4	2,3
Технико-экономический расчет, расчет в электроснабжении сельского хозяйства.	4	2,3
Организация учета и отчетности в электрохозяйстве сельскохозяйственных предприятий.	4	3

<b>Итого:</b>	<b>85</b>	
<b>Учебная практика (по профилю специальности)</b>	<b>72</b>	
<b>Решение производственно-ситуационных задач</b>		
<b>Виды работ</b>		
Составление локальной сметы на строительство и монтаж воздушной линии 0,4 кВ (ВЛ) и потребительской подстанции 10/0,4 кВ (ТП).	6	3
2. Составление сводного сметного расчета стоимости строительства воздушной линии 0,4 кВ.	8	2,3
3. Расчет годового объема обслуживания и ремонта в условных единицах и человек-часах.	8	3
4. Оформление наряда на выполнение электромонтажных работ и рассчитать зарплату членам бригады по наряду на сдельную работу.	8	2,3
5. Расчет заработной платы членам бригады с учётом КТУ.	6	2,3
6. Расчет индивидуальной нормы потребления электроэнергии в животноводстве.	6	3
7. Определение годового потребления электроэнергии в животноводстве.	8	2,3
8. Расчет фонда заработной платы, затраты на материалы и амортизационные отчисления технических средств на 1чел.-ч.	8	2,3
9. Определение стоимости условной единицы обслуживания и ремонта и себестоимость применения электроэнергии в хозяйстве.	8	3
10. Экономическая оценка вариантам осветительных установок наружного освещения.	6	2,3
<b>ВСЕГО:</b>	<b>72</b>	
<b>Производственная практика по управлению электротехнической службой</b>	<b>36</b>	
<b>Виды работ</b>		
1. Механизмы анализа деятельности электротехнической службы.	6	3
2. Вопросы проектирования структуры и определения размера капиталовложений в ремонтно-эксплуатационную базу.	8	2,3
3. Методика разработки организационной структуры электротехнической службы.	8	3
4. Механизм определения основных функций для структурных подразделений и организации труда персонала электротехнической службы.	8	3
5. Определение уровня электрификации производства.	6	2,3
<b>ВСЕГО:</b>	<b>36</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля обеспечивается наличием лабораторий и кабинетов; Читального зала библиотеки, с выходом в сеть Интернет, Аудитории для самостоятельной подготовки студентов с выходом в сеть Интернет. Данные кабинеты и лаборатории используются для проведения учебных занятий, практического обучения, для групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы, для текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет № У314.

- Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

- Комплект учебно-наглядных пособий, (стенды, схемы, таблицы, плакаты), доска учебная меловая.

Классная доска меловая.

Мультимедийное оборудование: мобильный персональный компьютер ASUS X58C02 – 1 шт. (ОС Astra Linux Common Edition №А-2020-0952-ВУЗ от 14.09.2020, офисный пакет LibreOffice, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip); принтер лазерный Samsung ML1250 – 1 шт.; переносной комплект мультимедиа аппаратуры (мультимедийный проектор NEC ME382U - 1 шт., экран на треноге - 1 шт., ноутбук Samsung NP-RC710-S02 - 1 шт., ОС Windows Strtr 7 №06-0512 от 14.05.2012, офисный пакет MS Office std 2010 № 07-0812 от 27.08.2012, веб-браузер Firefox, архиватор 7-zip).

С целью обеспечения выполнения обучающимися практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров, в процессе изучения дисциплины используется кабинет № У314.

-Рабочие места обучающихся, рабочее место преподавателя.

-Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (компьютерные столы, персональные компьютеры, компьютерный стол преподавателя, видеоматериалы, доска учебная маркер + магнит);

-Мультимедийное оборудование: персональный компьютер (программно-аппаратный комплекс) – 13 шт. (ОС MS Windows 8 №15948 от 14.11.2012, офисный пакет MS Office 2010 №15948 от 14.11.2012, веб-браузер Firefox, графический редактор GIMP, клавиатурный тренажер RapidTyping, архиватор 7-zip); принтер лазерный Samsung ML1210 – 1 шт.; сканер Mustek –1 шт.; проектор Epson EB-S72 – 1 шт.: экран потолочный Draper Luma NTSC –1 шт.

Учебно-методическое обеспечение: учебно-методический комплекс по профессиональному модулю ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, включающий рабочие программы по профессиональному модулю, учебной и производственной практик, календарно-тематический план профессионального модуля, методические рекомендации для преподавателей по общим вопросам преподавания, методические рекомендации для студентов по изучению профессионального модуля, методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся, методические рекомендации по выполнению практических и лабораторных занятий, методические рекомендации по выполнению курсового проекта по ПМ.04 Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники, методические рекомендации и контрольные задания для

обучающихся заочного отделения, методические рекомендации по прохождению учебной практики профессионального модуля, методические рекомендации по прохождению производственной практики профессионального модуля, комплект поурочных планов, учебное пособие по профессиональному модулю, фонд оценочных средств по профессиональному модулю, учебной и производственной практик.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. Быкова, Т.А. Документационное обеспечение управления : учебник / Быкова Т.А., Скрипко Е.А., Кукарина Ю.М., Конькова А.Ю., Глотова С.А. — Москва : КноРус, 2018. — 266 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05649-3. — URL: <https://book.ru/book/926891>
2. Грибов, В.Д. Управление структурным подразделением организации + eПриложение: Тесты : учебник / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2018. — 277 с. URL: <https://book.ru/book/927086>
3. Кибанов, А.Я. Управление персоналом : учебное пособие / Кибанов А.Я. и др. — Москва : КноРус, 2018. — 201 с. — ISBN 978-5-406-06365-1. — URL: <https://book.ru/book/927766>
4. Пуляева, В.Н. Теория управления персоналом : учебное пособие / Пуляева В.Н. — Москва : КноРус, 2018. — 123 с. — ISBN 978-5-4365-2993-6. — URL: <https://book.ru/book/931289>
5. Шапиро, С.А. Управление персоналом : учебное пособие / Шапиро С.А., Епишкин И.А. — Москва : КноРус, 2018. — 243 с. — ISBN 978-5-406-06463-4. — URL: <https://book.ru/book/930276>

###### **Дополнительные источники:**

1. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2018. — 224 с. — ISBN 978-5-406-04859-7. — URL: <https://book.ru/book/932143>
2. Кожухова, А. Н. Конспект лекций по дисциплине «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» : учебное пособие / А. Н. Кожухова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/133060>
3. Пуляева, В.Н. Теория управления персоналом : учебное пособие / Пуляева В.Н. — Москва : КноРус, 2018. — 123 с. — ISBN 978-5-4365-2993-6. — URL: <https://book.ru/book/931289>

###### **Интернет-ресурсы:**

1. Информационно-поисковые системы «Гарант», «Консультант+»
2. <http://e.lanbook.com>
3. <http://bankzadach.ru> - Решение задач по экономике предприятия.

**Периодическая печать**

<b>Название</b>	<b>Годы подписки (или выпуска)</b>	<b>Местонахождение</b>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №1/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/930814">https://book.ru/book/930814</a>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №2/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/930815">https://book.ru/book/930815</a>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №3/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/930816">https://book.ru/book/930816</a>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №4/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №5/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/930817">https://book.ru/book/930817</a>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №6/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/930818">https://book.ru/book/930818</a>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №7/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/930819">https://book.ru/book/930819</a>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №8/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/930820">https://book.ru/book/930820</a>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №9/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/930821">https://book.ru/book/930821</a>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №10/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/932396">https://book.ru/book/932396</a>
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции""	2018	<a href="https://book.ru/book/932397">https://book.ru/book/932397</a>

№11/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.		
Научно-аналитический журнал ""Инновации и инвестиции"" №12/2018 : периодическое издание / Конотопов М.В., отв. ред.	2018	<a href="https://book.ru/book/932398">https://book.ru/book/932398</a>

Электронные полнотекстовые ресурсы научной библиотеки

Наименование доку- мента с указанием рек- визитов	Срок действия доку- мента	Адрес в сети Интернет
<p>Электронная библиотеч- ная система «Лань» Контракт №2021СН от 13.03.20 Коллекция «Ветерина- рия и сельское хозяй- ство», «Технология пи- щевых производств», «Инженерно-техниче- ские науки» - издатель- ство Лань ЭБС Лань. Подключены все жур- налы. Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по инди- видуальным логинам и паролям без ограниче- ния числа пользователей</p>	С 13.03.2020 по 12.03.2021	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
<p>Электронно-библиотеч- ная система "Нацио- нальный цифровой ре- сурс "РУКОНТ". Кон- тракт №032020 от 13.03.20. Доступ к коллекциям «Колос-С» и ФГБНУ «Росинформагротех» по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.</p>	С 13.03.2020 по 12.03.2021	<a href="http://rucont.ru/">http://rucont.ru/</a>
<p>Информационные услуги электронного справочника</p>	С 13.03.2020 по 12.03.2021	<a href="http://www.informio.ru">www.informio.ru</a>

<p>«Информиио» - ВУЗ и СУЗ. Контракт КО 337 от 13.03.2020. Подключен весь массив.</p> <p>Доступ по общему логину/паролю без привязки к IP-адресу без ограничения числа пользователей.</p>		
<p>Электронно-библиотечная система «AgriLib», ФГБОУ ВО РГАЗУ.</p> <p>Подключен весь массив.</p> <p>Доступ по индивидуальным логинам и паролям без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 13.03.2020 по 12.03.2021</p>	<p><a href="http://ebs.rgazu.ru/">http://ebs.rgazu.ru/</a></p>
<p>Электронная библиотечная система «BOOK.RU»</p> <p>Контракт №13М от 13.03.2020. Подключена базовая коллекция.</p> <p>Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/паролю без ограничения числа пользователей</p>	<p>С 13.03.2020 по 12.03.2021</p>	<p><a href="http://www.book.ru/">http://www.book.ru/</a></p>
<p>Электронно-библиотечная система «Ай Пи Эр Медиа»</p> <p>Контракт № 6436/20 от 18.03.2020. Подключена Базовая версия «Премиум», которая представляет собой электронную библиотеку полнотекстовых изданий (более 25 000) и журналов (более 6 000 номеров).</p> <p>Доступ по IP-адресам университета, с личных компьютеров по общему логину/паролю без ограничения числа</p>	<p>С 18.03.2020 по 17.03.2021</p>	<p><a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a></p>

пользователей		
ИС «Единое окно» Бесплатный, свободный, неограниченный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования.	Срок действия неограничен	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> .
Доступ к полнотекстовым документам, учебно-методическим пособиям, авторами которых являются сотрудники Брянского ГАУ и его филиалов. Доступ по кодовому слову без привязки к IP-адресу и без ограничения числа пользователей	бессрочный	<a href="http://www.bgsha.com">www.bgsha.com</a>

г) периодическая печать

Название	Годы подписки (или выпуска)	Местонахождение
Новое сельское хозяйство	2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/77401.html">http://www.iprbookshop.ru/77401.html</a>
Управление в современных системах	2018 2019 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/80258.html">https://www.iprbookshop.ru/80258.html</a> <a href="https://www.iprbookshop.ru/83795.html">https://www.iprbookshop.ru/83795.html</a> <a href="https://www.iprbookshop.ru/95680.html">https://www.iprbookshop.ru/95680.html</a>
Инновации транспорта	2018 2019 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/96919.html">https://www.iprbookshop.ru/96919.html</a> <a href="https://www.iprbookshop.ru/96923.html">https://www.iprbookshop.ru/96923.html</a> <a href="https://www.iprbookshop.ru/103416.html">https://www.iprbookshop.ru/103416.html</a>
Транспортные системы и технологии	2018 2019 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/86003.html">https://www.iprbookshop.ru/86003.html</a> <a href="https://www.iprbookshop.ru/89907.html">https://www.iprbookshop.ru/89907.html</a> <a href="https://www.iprbookshop.ru/98330.html">https://www.iprbookshop.ru/98330.html</a>
Вестник аграрной науки	2018 2019 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/76698.html">https://www.iprbookshop.ru/76698.html</a> <a href="https://www.iprbookshop.ru/96943.html">https://www.iprbookshop.ru/96943.html</a> <a href="https://www.iprbookshop.ru/76697.html">https://www.iprbookshop.ru/76697.html</a>

д) интернет ресурсы

1. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. - Режим доступа. - <http://www.edu.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. - Режим доступа. - <http://window.edu.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. - Режим доступа. - <http://fcior.edu.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
4. Министерство сельского хозяйства РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа. - <http://www.mcx.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
5. Департамент сельского хозяйства Брянской области [Электронный ресурс]. - Режим доступа. - <http://www.bryanskobl.ru/order/dep16>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
6. Интернет-портал Правительства РФ [Электронный ресурс]. - Режим доступа. - <http://www.government.ru>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа. - <http://elibrary.ru/>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.
8. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/akdil/>, свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус. 3.
9. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека Россельхозакадемии [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.cnsnb.ru/> свободный. - Загл. с экрана. - Яз. рус.

#### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля предполагает использование традиционных, активных и интерактивных форм обучения на учебных занятиях в сочетании с внеаудиторной работой обучающегося.

№ п/п	Наименование темы/ раздела	Применяемые активные и интерактивные методы	Краткая характеристика
1	Тема 1.3. Управление производством. Тема 1.10. Методы оценивания качества выполняемых работ Тема 1.11. Правила первичного документооборота, учета и отчетности	Урок - конференция	Обучающиеся заранее получают темы докладов и готовят по ним выступления
2	<b>Тема 1.2. Структура управления организации (предприятия), руководимого подразделения и его взаимодействие с другими подразделениями.</b> Тема 1.8. Основные производственные показатели работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений Тема 1.9. Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей Тема 1.11. Правила первичного документооборота, учета и отчетности	Лекции с применением обратной связи	В начале и в конце каждого раздела лекции задаются вопросы: первый - для того что бы узнать, на сколько обучающийся ориентируется в излагаемом материале, вопрос в конце предназначен для выяснения степени усвоения только что изученного материала. При неудовлетворительных результатах преподаватель возвращается к прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.
3	Тема 1.5. Функциональные обязанности работников и руководителей	Проблемная лекция	Последовательное моделирование проблемных ситуаций путем

	Тема 1.7. Организация нормирования и оплаты труда работников сельскохозяйственного предприятия		постановки проблемных вопросов или предъявляемых проблемных задач, поиск ее решения.
4	<p>Практические занятия:</p> <p>Проектирование структуры управления сельскохозяйственным предприятием</p> <p>Разработка должностной инструкции руководителя подразделения</p> <p>Анализ проблемных ситуаций и принятие управленческих решений</p> <p>Анализ экономической эффективности использования земельных ресурсов на сельскохозяйственном предприятии</p> <p>Расчет обеспеченности и эффективности использования средств производства</p> <p>Анализ обеспеченности и эффективности использования трудовых ресурсов на сельскохозяйственном предприятии</p> <p>Расчет заработной платы работников сельскохозяйственного предприятия</p> <p>Построение системы мотивации труда работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей с помощью различных методик</p> <p>Расчет основных производственных показателей работы организации (предприятия)</p> <p>Расчет затрат на ремонт оборудования</p> <p>Планирование рабочего дня руководителя</p> <p>Планирование деятельности работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей</p> <p>Подготовка и проведение инструктажа работников электротехнического хозяйства сельскохозяйственных потребителей</p> <p>Разработка мероприятий по контролю исполнителей на всех стадиях работы</p> <p>Оценка эффективности управленческого труда и качества выполняемых работ</p>	<p>Коллективная мыслительная деятельность – работа в микрогруппах.</p> <p>Решение конкретных ситуационных задач.</p>	<p>Обучающиеся получают набор ситуационных задач, решают их и находят альтернативные решения .</p>

Синхронное взаимодействие обучающегося с преподавателем может осуществляться с помощью чата, созданного по профессиональному модулю ПМ.04: при изучении МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия) на платформе «Moodle». <http://moodle.bgsha.com/course/view.php?id=26463>

Асинхронное обучение осуществляется в виде самостоятельной работы и контроля за самостоятельной работой по профессиональному модулю.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля «Управление работами по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники».

Синхронное взаимодействие обучающегося с преподавателем в период прохождения учебной и производственной практик может осуществляться с помощью чата, созданного по УП.04. Учебная практика на платформе «Moodle».

<http://moodle.bgsha.com/course/view.php?id=26462>

ПП.04. Производственная практика на платформе «Moodle»

<http://moodle.bgsha.com/course/view.php?id=26461>

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО 35.02.08 Электрifiкация и автоматизация сельского хозяйства обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля, а также наличием опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сфере. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### **4.5. Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по профессиональному модулю лиц, относящихся к категории инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В случае возникновения необходимости обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья в техникуме предусматривается создание специальных условий, включающих в себя использование специальных образовательных программ, методов воспитания, дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания техникума и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении средне профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно учебная литература, с учетом особых потребностей обучающимся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

## 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные)	Основные показатели оценки результата (опор)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей в области обеспечения работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.	<p>ОПОР 4.1.1. Правильность и точность планирования производственных показателей организации отрасли и структурного подразделения.</p> <p>ОПОР 4.1.2 Точность и правильность ведения документации установленного образца</p> <p>ОПОР 4.1.3 Точность и правильность расчета по принятой методике основных производственных показателей электрического хозяйства с/х потребителей</p> <p>ОПОР 4.1.4 Последовательность выполнения расчета основных производственных показателей электр.</p>	<p><i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</i></p> <p><i>Текущий контроль в форме:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защиты практических занятий;</li> </ul>
ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями	<p>ОПОР 4.2.1. Точность и правильность ведения документации установленного образца.</p> <p>ОПОР 4.2.2 Контроль качества выполненных работ.</p> <p>ОПОР 4.2.3 Качество ведения учета и отчетности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- контрольных работ по темам МДК.</li> <li>- Оценка результатов выполнения индивидуальных практических заданий;</li> </ul>
ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива	<p>ОПОР 4.3.1 Качество организации условий для работы трудового коллектива.</p> <p>ОПОР 4.3.2 Контроль качества выполненных работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Зачеты по учебной и производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля.</li> </ul>
ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	<p>ОПОР 4.4.1 Точность анализа производственных показателей организации отрасли и структурного подразделения.</p> <p>ОПОР 4.4.2 Качество анализа производственных показателей органи-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Квалификационный экзамен по модулю.</li> </ul>
ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	ОПОР 4.5.1 Качество ведения учета и отчетности	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата (опор)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОПОР 1. Демонстрация интереса к будущей профессии	Экспертное наблюдение и оценка за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОПОР 2. Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении проектно-исследовательских работ. ОПОР 3. Уровень самостоятельности при организации и выполнении конкретных производственных задач ОПОР 4. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОПОР 5. Анализ стандартных и нестандартных ситуаций, решение ситуационных производственных задач ОПОР 6. Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,	ОПОР 7. Поиск, отбор информации из различных источников, включая Интернет. Эффективное использование информации для решения профессиональных задач и личностного развития	

профессионального и личностного развития.		
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	ОПОР 8. Демонстрация умений использования информационно-коммуникационных технологий в практической деятельности (использование пакетов прикладных программ при вычислительных и графических работах). Анализ эффективности применения информационных технологий	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	ОПОР 9. Организация работы с применением технологий группового и коллективного взаимодействия	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результаты выполнения заданий	ОПОР 10. Формирование лидерских качеств, качеств руководителя путем организации групповой работы студентов. ОПОР 11. Самоанализ, самооценка и коррекция результатов собственной работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	ОПОР 12. Планирование обучающимися повышения уровня личностного и профессионального развития ОПОР 13. Организация самостоятельной работы при изучении профессионального модуля	
ОК.9.Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	ОПОР 14. Анализ инноваций в области ремонтно-обслуживающих работ МТП, возделывание сельскохозяйственных культур и обслуживание животноводческих ферм	

Темы курсовых работ по ПМ.04, МДК 04.01 Управление структурным подразделением организации (предприятия)

№ п/п	Темы курсовых работ
1	Анализ и совершенствование структуры управления на предприятии.
2	Эффективность использования основных фондов предприятия.
3	Эффективные формы и системы оплаты труда работников предприятия.
8	Земельные ресурсы, эффективность их использования
9	Издержки производства и себестоимость продукции предприятия.
10	Обеспеченность и эффективность использования трудовых ресурсов
11	Обеспеченность и эффективность использования оборотных средств предприятия
12	Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
13	Оборотные средства предприятия: понятие, структура, роль в деятельности предприятия.
14	Организация оплаты труда и материального стимулирования на предприятии.
15	Организация оплаты труда на предприятии.
16	Организация оплаты труда работников предприятия.
17	Организация труда и техника личной работы руководителя структурного подразделения.
18	Основные фонды предприятия: понятие, классификация, роль в деятельности предприятия.
19	Особенности использования земельных ресурсов в сельском хозяйстве на примере конкретного предприятия.
20	Особенности использования земельных ресурсов на предприятии.
21	Организация использования основных средств предприятия.
22	Организация использования трудовых ресурсов.
23	Организация нормирования труда на предприятии.
24	Прибыль предприятия и пути её максимизации.
25	Производительность труда и заработная плата работников предприятия
26	Производительность труда на предприятии и пути её повышения.
27	Пути повышения использования трудовых ресурсов на предприятии.
28	Рентабельность работы предприятия: сущность и пути повышения
29	Системы и методы работы руководителя структурного подразделения.
30	Состояние наличия, движения и эффективности использования основных средств предприятия.
33	Особенности использования трудовых ресурсов на предприятии.
34	Оценка и анализ эффективности использования основных средств.
35	Оценка эффективности использования основных средств как база поиска резервов повышения эффективности их использования на предприятии.
36	Оценка эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
37	Теоретическое обоснование системы управления персоналом.
38	Факторы и пути повышения эффективности использования оборотных средств на предприятии.
39	Формирование доходов предприятия
40	Формирование и использование основных средств производства предприятия.
41	Формирование и использование прибыли предприятия и пути ее повышения
42	Формирование и организация использования основных средств производства.
43	Формирование и организация использования трудовых ресурсов.
44	Экономическая эффективность инвестиций предприятия

45	Экономическая эффективность производства: сущность и пути повышения
46	Эффективность использования основных средств предприятия.
47	Эффективность использования основных фондов и влияние их активной части на результаты деятельности предприятия.